

## 인턴형 일경험 운영 계획서

### ■ 일경험 개요

프로그램명	2025년 진천상공회의소 미래내일 일경험 3기
목표	일경험을 통해 직무 분야에 대한 능력 향상 및 취업 역량 강화

### ■ 참여기업 기본 정보

기업명	한국농어촌공사 진천지사	사업자등록번호	560-82-00278
대표자명	류영선	종업원 수	27명
사업장주소	(본사) 전라남도 나주시 그린로 20 (일경험) 충청북도 진천군 진천읍 중앙북로 38		
홈페이지	www.ekr.or.kr		
기업 소개 (간략히)	환경친화적으로 농어촌정비사업과 농지은행사업을 시행하고 농업기반 시설을 관리로 농어촌의 경제, 사회적 발전에 기여하는 기관		

담당자	부서명	농지은행관리부	성명	주영희	직위	차장
	전화번호	043-530-5754	이메일	ju02@ekr.or.kr		

### ■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상( ✓ ), 대졸 이상(   ), 대학원졸 이상(   )	
요구역량	전공	무관
	지식/기술	문서작성능력, 전산능력 기초
	OA	무관(   ), Word(   ), Excel(✓), Power Point(   ), 한글(   ), 기타(   )
	외국어	무관(✓), 영어(   ), 중국어(   ), 일어(   ), 기타(   )
기타사항		

## ■ 일경험 세부

기 간	2025. 06. 30 ~ 2025. 08. 22																																		
직 무	공공사무행정				일경험 부서명		농어촌사업부																												
부서 인원	12명				일경험 희망 인원		2명																												
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간																																		
	<table><tr><td>요일</td><td>일</td><td>월</td><td>화</td><td>수</td><td>목</td><td>금</td><td>토</td><td>소계</td></tr><tr><td>근무여부</td><td>X</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>X</td><td>5일</td></tr><tr><td>근무시간</td><td>0</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>25시간</td></tr></table>								요일	일	월	화	수	목	금	토	소계	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계																										
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일																										
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간																										
- 근무 시간 : 09:00 ~ 15:00(월~금, 휴게시간 1시간 포함)																																			
- 수당 : 주35만원, 월 140만원(단, 출석률에 따라 변동가능)																																			
주요 업무	사무행정 보조 업무																																		
주차별 업무	1주차	지사 운영 목적 및 주요 업무 이해 및 기본 교육(제출서류 접수 등)																																	
	2주차	공공재산 관리 개요 및 관련 시스템 교육 및 행정 업무 보조 연습																																	
	3주차	지사 소유 토지 조사(저수지 주변 등), 내부 문서 작성 및 실습																																	
	4주차	일정 관리 지원 및 행정 보조 업무 수행, 고객관리 업무 등																																	
	5주차	공공재산 관련 자료 보완 및 정리																																	
	6주차	주요 상담 사례 정리 및 학습																																	
	7주차	조사된 토지 자료 정리 및 담당자 피드백																																	
	8주차	고객관리와 행정 업무 보조 점검, 실무 경험 공유																																	
기업멘토	부서명	농어촌사업부	성명	김태운	직위	사원																													
			성명	임준희	직위	주임																													